

Solicitare de clarificari

Stimată autoritate contractantă,

În vederea elaborării unei oferte tehnice și financiare complete, conforme cu cerințele caietului de sarcini, vă rugăm respectuos să ne transmiteți clarificări cu privire la următoarele aspecte:

1. Termenul de implementare și raportarea la data semnării contractului

În caietul de sarcini se menționează că serviciile se vor presta până la data de **18.06.2026**, recepția serviciilor urmând să fie realizată la data de **19.06.2026**.

Vă rugăm să clarificați dacă termenul de 18.06.2026 este un termen fix, indiferent de data semnării contractului, sau dacă, în situația în care semnarea contractului are loc mai târziu, graficul de implementare poate fi ajustat proporțional, astfel încât prestatorul să poată realiza în condiții optime toate activitățile solicitate: strategie, producție de conținut, aprobări, campanii plătite, monitorizare și raportare.

2. Definirea celor minimum 15 acțiuni/materiale de promovare

Caietul de sarcini solicită realizarea a minimum **15 acțiuni de promovare**, constând în materiale grafice, bannere, texte sau alte formate adaptate platformelor digitale utilizate.

Vă rugăm să clarificați dacă prin „acțiune de promovare” se înțelege:

- un material distinct de comunicare;
- o postare publicată pe o platformă;
- o adaptare a aceluiași material pentru mai multe platforme;
- o campanie / ad set / grup de anunțuri;
- sau o inițiativă de comunicare care poate include mai multe materiale.

3. Platformele acceptate pentru promovarea plătită

Caietul de sarcini menționează utilizarea platformelor **Meta Ads, TikTok Ads, YouTube Ads sau echivalent**, precum și utilizarea a minimum două platforme de promovare plătită.

Vă rugăm să clarificați dacă platforma **LinkedIn Ads** poate fi considerată platformă echivalentă eligibilă, având în vedere specificul publicului țintă format inclusiv din doctoranzi, postdoctoranzi, cercetători, cercetători seniori, cercetători străini, mediul academic și mediul economic.

4. Modul de calcul și justificare a bugetului de media spend

Caietul de sarcini prevede că minimum **40% din valoarea totală a contractului, fără TVA**, va fi alocată exclusiv bugetului efectiv de promovare plătită, reprezentând costuri directe facturate de platformele digitale.

Vă rugăm să clarificați:

- dacă procentul de minimum 40% se calculează strict din valoarea totală a contractului fără TVA;
- dacă în această valoare intră exclusiv sumele achitate către platformele de promovare;
- ce documente justificative vor fi considerate acceptabile pentru dovedirea media spend-ului: facturi emise de platforme, extrase din conturile de advertising, rapoarte de campanie, dovezi de plată, capturi de ecran sau alte documente echivalente;
- cum se va trata situația în care platformele facturează în altă monedă decât lei.

5. Accesul la conturile social media și la conturile de advertising

Caietul de sarcini menționează existența unor canale și platforme ale proiectului, respectiv website, pagină Instagram, pagină LinkedIn și platforma Citizen Science Vest.

Vă rugăm să clarificați dacă prestatorului i se va acorda acces direct la paginile social media și/sau la conturile de advertising ale proiectului/achizitorului sau dacă prestatorul va transmite materialele și setările de campanie către achizitor, urmând ca publicarea efectivă să fie realizată de acesta.

De asemenea, vă rugăm să precizați dacă bugetul de promovare va fi rulat prin conturile de advertising ale prestatorului sau prin conturile de advertising ale achizitorului/proiectului.

6. Realizarea celor 5 interviuri tip testimonial cu cercetători

Caietul de sarcini prevede realizarea a minimum **5 interviuri scrise tip testimonial cu cercetători**, incluzând fotografie portret, material de prezentare a activității și rezultatelor cercetării, precum și adaptarea pentru promovare în social media.

Vă rugăm să clarificați:

- dacă achizitorul va pune la dispoziție o listă inițială de cercetători eligibili pentru interviuri;
- dacă prestatorul va realiza doar propunerea/identificarea cercetătorilor, cu aprobarea achizitorului;
- cine va asigura contactarea cercetătorilor și confirmarea disponibilității acestora;
- dacă fotografiile portret trebuie realizate fizic, la locația cercetătorilor, sau se acceptă și fotografii puse la dispoziție de cercetători/achizitor, cu drept de utilizare;
- dacă interviurile/materialele vor fi realizate exclusiv în limba română sau și în limba engleză.

7. Fluxul de aprobare a materialelor

Caietul de sarcini prevede că toate materialele livrabile vor fi supuse aprobării achizitorului înainte de publicare/distribuire, iar prestatorul are obligația de a retransmite variante actualizate în maximum **72 de ore** de la primirea feedback-ului.

Vă rugăm să precizați termenul estimat în care achizitorul va transmite feedback/observații asupra materialelor înaintate spre aprobare, având în vedere termenul scurt de implementare și necesitatea atingerii indicatorilor de campanie până la 18.06.2026.

De asemenea, vă rugăm să clarificați dacă eventualele întârzieri în transmiterea feedback-ului de către achizitor vor conduce la ajustarea corespunzătoare a graficului de implementare.

8. Modalitatea de raportare a indicatorilor de performanță

Caietul de sarcini solicită atingerea unor indicatori minimi, respectiv minimum **500.000 afișări/impressions** cumulate și minimum **80.000 utilizatori unici atinși/reach**.

Vă rugăm să clarificați dacă indicatorul de reach va fi calculat prin însumarea valorilor raportate de fiecare platformă utilizată, având în vedere că platformele digitale diferite nu permit, de regulă, deduplicarea utilizatorilor unici între Meta, TikTok, YouTube, LinkedIn sau alte platforme echivalente.

9. Formatul materialelor editabile și al materialelor sursă

Caietul de sarcini menționează că toate materialele realizate în cadrul contractului, inclusiv materialele brute, variantele finale, materialele editabile, elementele grafice, fișierele sursă și resursele dezvoltate, devin proprietatea Universității de Vest din Timișoara la recepția acestora.

Vă rugăm să clarificați ce formate de predare sunt acceptate pentru materialele editabile și sursă, de exemplu: AI, PSD, INDD, Canva editabil, PDF editabil, DOCX, MP4, JPG/PNG, fișiere foto brute/editate sau alte formate.

De asemenea, vă rugăm să clarificați dacă pot fi utilizate resurse licențiate de tip fonturi, imagini stock, template-uri, muzică sau elemente grafice, cu respectarea drepturilor de utilizare aferente.

Va mulțumim și așteptăm răspunsul dvs,

Lacatusu Florina Carmen

Flarom Advertising

