



Număr de înregistrare: UVT2026- 017696/13.03.2026

CAIET DE SARCINI

Servicii turistice pentru vizite studiu elevi – transport, cazare și masă

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta tehnico-financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

1. INFORMATII GENERALE

Promovarea accesului egal la învățământul superior și facilitarea succesului academic și profesional al elevilor din Regiunea Sud-Vest Oltenia și al studenților UVT proveniți din medii și grupuri dezavantajate, prin implementarea unui sistem integrat de sprijin educațional, consiliere vocațională și servicii de suport personalizat.

2. OBIECTIVELE PROIECTULUI

Obiectiv 1: Asigurarea pregătirii pentru examenul de bacalaureat și familiarizarea cu mediul universitar pentru 181 de elevi defavorizați din Regiunea SV Oltenia, prin programe de coaching, consiliere vocațională și vizite la UVT, până la finalul proiectului.

Obiectiv 2: Reducerea abandonului universitar cu 90% în rândul a 200 de studenți dezavantajați ai Universității de Vest prin consiliere integrată, suport academic și subvenții pentru cazare și masă, până la finalul proiectului. OS2 axat pe reducerea abandonului universitar în rândul a 200 de studenți dezavantajați promovează echitatea în educație prin burse și subvenții pentru cazare și masa.

Obiectiv 3: Îmbunătățirea accesului la educație pentru 110 studenți dezavantajați sau cu dizabilități, prin echipamente IT și suport educațional specific, facilitând participarea lor deplină la activitățile academice, până la finalul proiectului.

3. OBIECTUL ȘI VALOAREA CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

Autoritatea contractanta are în vedere achiziționarea de **Servicii Turistice în cadrul proiectului "Educație pentru Viitorul tău Academic"-EVA** pentru 90 membrii ai grupului țintă elevi în vederea participării acestora la vizite de studiu la Solicitant – Universitatea de Vest din Timișoara și pentru 9 experți ai proiectului care au rol de însoțitor .





Sursa de finanțare: Contract finanțare PEO nr. G2024-3266/20.01.2025

Valoarea maximală a contractului de prestări de servicii ce urmează a fi atribuit este de 126.446,3 lei fără TVA.

Coduri CPV:

CPV : 63515000-2 Servicii turistice

4. PERIOADELE ȘI CANTITATILE ESTIMATE ALE SERVICIILOR CE URMEAZA A FI PRESTATE

Specificațiile tehnice care indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. **Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.**

Serviciile turistice vor fi achiziționate pentru realizarea a 3 vizite de studiu cu o participare a 30 de elevi în medie pe vizita de studiu.

În anul 2026 vor fi realizate 3 vizite de studiu, 90 de elevi participanți și 9 experți însoțitori. Vizitele de studiu din anul 2026 se vor derula în perioada 26 – 29 martie 2026 și se va asigura transportul participanților, cazarea și masa acestora.

A. Detalii referitoare la cele 3 vizite de studiu din anul 2026:

Perioada de realizare: 26-29 martie 2026

Servicii incluse:

A.1. Transport:

Transport Cujmir - Timișoara - Cujmir pentru maxim 20 elevi și 3 profesori - plecare din Cujmir în data de 26 martie 2026 orele 15, iar din Timișoara spre Cujmir în data de 29 martie 2026 orele 16.

Transport Drobeta Turnu Severin - Timișoara -Drobeta Turnu Severin pentru maxim 70 elevi și 6 profesori - plecare din Drobeta Severin în data de 26 martie 2026 orele 15, iar din Timișoara spre Drobeta Turnu Severin în data de 29 martie 2026 orele 16.

Orele exacte se vor comunica cu maxim 7 zile înaintea derulării vizitelor.

A.2. Cazare:

Cazarea se va asigura pentru 90 de elevi și 9 experți din cadrul proiectului;

Cazarea include și micul dejun

Unitatea de cazare este Hotel sau Pensiune de maxim 3 Stele/margarete

Cazarea pentru cei 90 de elevi se va realiza în camere double cu câte 2 paturi single, în camere se vor realiza cazarea persoanelor de același sex, nu se acceptă cazare persoanelor de sex diferit.





Cazarea pentru cei 9 experți însoțitori se realizează în cameră de tip single.
Perioada cazării: 26-29 martie 2026

A.3. Masa de prânz și cina va fi asigurată pentru 99 persoane (90 elevi și 9 experți însoțitori) care participă la activitățile proiectului, astfel:

26 martie – cină
27 martie – prânz și cină
28 martie – prânz și cină
29 martie – prânz

5. **DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR CE VOR FI PRESTATE**

5.1 **Descrierea generală a serviciilor**

Activitatea cuprinde realizarea a trei vizite de studiu pentru 90 de elevi din grupul țintă al proiectului, elevi în cadrul Partenerului 1 Colegiul Național Pedagogic Ștefan Odobleja și a Partenerului 2 Liceul Teoretic Cujmir.

Vizitele sunt derulate în perioada 26- 29 martie 2026.

5.2. **Activitățile specific necesare desfășurării întâlnirilor**

1. Cazare pentru 90 elevi membri grup țintă și 9 experți din cadrul proiectului în perioada 26-29 martie 2026

Serviciile de cazare se vor asigura în camere cu regim „double” cu paturi de o persoană pentru membrii grupului țintă, cu specificația că se vor caza în aceeași camera membrii grup țintă doar de același sex, iar pentru experții din cadrul proiectului cazarea se va realiza în camera cu regim single. Cazarea este cu micul dejun inclus și se va realiza în structuri de primire turistică cu clasificarea **de maxim 3 stele** conform legislației în vigoare.

Mențiunea 1:

Operatorii economici participanți la procedură trebuie să propună locații de cazare în Timișoara în apropiere de sediul central al Universității de Vest din Timișoara – b-dul Vasile Pârvan, nr.4, Timișoara.

Operatorii economici vor prezenta în cadrul propunerii tehnice detalii referitoare la structura de primire cu funcțiuni de cazare și alimentație publică inclusiv propusă.

Spatiile de cazare trebuie să fie noi sau renovate. Camerele vor îndeplini următoarele condiții minime: vor dispune de lumină naturală; vor fi dotate cu instalații de control a temperaturii; mobilierul, instalațiile și echipamentele vor fi în perfectă stare de funcționare; acces gratuit la internet; TV color și televiziune prin cablu/satelit; vor dispune de cameră de baie proprie cu cadă sau duș, vor dispune de uscator de par.

Structurile de cazare trebuie să asigure cel puțin următoarele servicii: să asigure permanent igiena în camere, fără miros de igrasie și mucegai; să asigure furnizarea apei calde și reci 24/24 ore.





Mențiune 2:

Unitatea hotelieră trebuie să dețină toate autorizațiile de funcționare inclusiv Autorizația de securitate la incendiu emisă de Inspectoratul pentru Situații de Urgență, document care trebuie să fie valabil.

Mențiune 3:

Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a diminua numărul de camere rezervate printr-o solicitare transmisă cu minim 24 de ore înaintea primei-zile de cazare.

5.2.1. Servicii de masă:

1. Vizite studiu –număr vizite 3 – perioada 26-29 martie 2026

Masa va fi asigurată pentru 90 de lei și 9 experți din cadrul proiectului astfel:

26 martie 2026. – cină

27 martie 2026 – prânz+cină

28 martie 2026 – prânz și cină

29 martie 2026 – prânz

Vor fi: 3 mese de cină/persoană și 3 mese de prânz/persoană

Vor fi: 3 mese de cină/persoană și 3 mese de prânz/persoană

Prestatorul va asigura serviciile de masă pentru toți participanții, într-un spațiu adecvat, la maxim 500 metri de sediul central al Universității de Vest din Timișoara – b-dul Vasile Pârvan nr.4, Timișoara.

Orele de servire a meselor vor fi stabilite în funcție de agenda de derulare a vizitelor cu minim 2 zile înaintea derulării evenimentului.

Mesele de prânz vor cuprinde:

- minim 2 sortimente de supe/ciorbe, din care minim una vegetariană (fel I)
- minim 2 sortimente salate aperitiv
- minim 2 sortimente de fel principal (ce includ garnitură și salată) (fel II)
- minim 2 sortimente de desert
- băuturi non-alcoolice - minim 500 ml/persoană (apă plată și minerală servită din sticle, băuturi răcoritoare acidulate, cafea inclusiv lapte condensat, zahăr, miere, îndulcitor artificial, ceai)

Mesele de cină vor cuprinde:

- minim 2 sortimente salate aperitiv
- minim 2 sortimente de fel principal (ce includ garnitură și salată)
- minim 2 sortimente de desert
- băuturi non-alcoolice - minim 500 l/persoană (apă plată și minerală servită din sticle, băuturi răcoritoare acidulate, ceai)

Pe toată durata desfășurării evenimentelor, prestatorul are obligația de a asigura diversificarea meniului pentru prânz și cină. De asemenea, prestatorul trebuie să aibă în vedere și perioadele de post pentru anul 2026.

Meniul final va fi stabilit cu 24 de ore înaintea derulării evenimentului în funcție de opțiunile cursanților în ceea ce privește numărul participanților vegetarieni și care țin post.





Se vor asigura mese la un standard ridicat.

Nu se acceptă produse vechi, perisate, necalitative, iar Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a le respinge și de a nu le plăti în cazul în care acestea sunt neconforme. Se vor asigura toate echipamentele și bunurile necesare servirii.

Furnizorul acestor servicii trebuie să dispună de număr de locuri suficiente pentru toți participanții la eveniment, și să dețină toate autorizațiile necesare pentru desfășurarea acestei activități.

Este necesar ca restaurantul (locul destinat servirii meselor) să fie un spațiu apropiat locației de derulare a activităților.

5.2.2. Servicii de transport rutier

Se vor asigura servicii de transport rutier în funcție de distanța parcursă din localitatea de unde vin participanții la locația cazării/locul desfășurării evenimentului și retur.

Serviciile de transport rutier vor fi asigurate conform următorului grafic:

1. Vizite studiu perioada 26-29 martie 2026 – participanți 99, 76 din Drobeta Turnu Severin și 23 din Cujmir

Transport Cujmir - Timișoara - Cujmir pentru aproximativ 20 elevi și 3 profesori - plecare din Cujmir în data de 26 martie 2026 orele 15, iar din Timișoara spre Cujmir în data de 29 martie 2026 orele 16.

Transport Drobeta Turnu Severin - Timișoara - Drobeta Turnu Severin pentru aproximativ 70 elevi și 6 profesori - plecare din Drobeta Severin în data de 26 martie 2026 orele 15, iar din Timișoara spre Drobeta Turnu Severin în data de 29 martie 2026 orele 16.

Obligațiile care revin prestatorului:

1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract, cu profesionalism și promptitudine în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.
2. Prestatorul trebuie să execute serviciile solicitate cu personal calificat.
3. Pentru produsele asigurate pentru prânz și cină, prestatorul își asumă întreaga responsabilitate pentru calitatea și respectarea condițiilor igienico-sanitare prevăzute de legislația în vigoare în ceea ce privește prepararea hranei și este răspunzător de metodele de preparare. În cazul în care se constată abateri care pot produce consecințe grave pentru starea de sănătate a beneficiarilor, autoritatea contractantă are dreptul să sisteze distribuția hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana în cauză cu alta/altele corespunzătoare, fără a pretinde costuri suplimentare.
4. Prestatorul are obligația să anunțe în scris Autoritatea Contractantă în cel mai scurt timp, cu privire la orice schimbări neprevăzute ce s-ar putea ivi înaintea sau în timpul executării contractului.
5. Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea corespunzătoare a serviciilor, de a asigura resursele umane – cel puțin 2 persoane pentru zona de servire a mesei și coffe-break, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, de natură provizorie și / sau definitivă, utilizate în cadrul contractului.





6. Prestatorul este răspunzător pentru siguranța tuturor operațiunilor și a metodelor utilizate pe parcursul derulării contractului. Prestatorul poartă întreaga răspundere pentru calitatea preparatelor și a produselor livrate.
7. Prestatorul este obligat să solicite acordul prealabil al Autorității Contractante înainte de stabilirea meniului.
8. Prestatorul are obligația de a se asigura că pe întreaga durată de desfășurare a evenimentelor sunt respectate toate reglementările sanitare în vigoare.

6. INFORMATII PRIVIND PLATA SERVICIILOR PRESTATE

Plata serviciilor prestate efectiv se va efectua în baza Procesului verbal de recepție la finalizarea serviciilor prestate care au făcut obiectul contractului.

Efectuarea plății către prestator este condiționată de îndeplinirea de către acesta a obligațiilor ce îi revin, dovedită prin acceptarea de către beneficiar a serviciilor prestate (semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă).

Plata se face cu ordin de plată prin Trezorerie în contul indicat de către prestator, în termen de maximum 60 de zile.

7. CRITERIUL DE ATRIBUIRE APLICAT

Criteriul de atribuire pentru care se optează este *"prețul cel mai scăzut"*.

8. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTELOR

Modalitatea de prezentare a ofertei/propunerii tehnice

Ofertantul va elabora oferta/propunerea tehnică în conformitate cu cerințele minimale obligatorii prevăzute în caietul de sarcini, astfel încât informațiile din propunerea tehnică să permită identificarea facilă a corespondentei cu cerințele din caietul de sarcini.

Ofertantul va prezenta răspunsuri detaliate la toate cerințele Caietului de Sarcini prin care să arate modul concret în care acesta va presta serviciile și îndeplini cerințele solicitate prin Caietul de Sarcini. Ofertele care se vor limita la a confirma faptul că se vor presta toate serviciile și cerințele solicitate, fără să prezinte concret modul în care vor presta serviciile solicitate, vor fi considerate neconforme.

Lipsa din ofertă a oricăror informații dintre cele solicitate prin caietul de sarcini sau prezentarea unor descrieri nerelevante, va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă și, implicit, la descalificarea ofertantului.

Orice alte informații considerate de ofertant utile în explicarea ofertei lui vor fi incluse în oferta. În cazul apariției unor neconcordanțe între caietul de sarcini și oferta tehnică prezentată, caietul de sarcini prevalează.

Modalitate de prezentare a ofertei/propunerii financiare

Prețul, rotunjit la două zecimale, din propunerea financiară trebuie exprimat în lei, fără TVA și va include toate costurile ofertantului, directe și indirecte, legate de încheierea și executarea contractului și îndeplinirea tuturor obligațiilor care fac obiectul contractului, în conformitate





**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



cu cerințele minime obligatorii prevăzute în Caietul de sarcini. **Oferta financiară se va transmite separat pentru fiecare serviciu, cu evidențierea detaliată a prețurilor acestora.** Autoritatea contractantă nu va finanța nicio cheltuială suplimentară apărută pe parcursul prestării serviciilor. Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.

Termen de valabilitate oferta: minim 30 de zile.

MANAGER PROIECT,
Prof. univ. dr. Nicoleta-Claudia MOLDOVAN

Responsabil achiziții,
Ec. Virgiliu FRĂSIE-DEBREȚIN



Programul Educație și Ocupare 2021-2028
Proiect: „Educație pentru Viitorul tău Academic – EVA” (cod 322431)
Lider: Universitatea de Vest din Timișoara
Partener 1: Colegiul Național Pedagogic "Ștefan Odobleja"
Partener 2: Liceul Teoretic Cujmir