

Număr de înregistrare: UVT2026-063465/31.07.2026

CAIET DE SARCINI

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant oferta tehnico-financiară.

Cerințele impuse vor fi considerate ca fiind minimale. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini. Ofertarea de produse cu caracteristici inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Specificațiile tehnice care indica o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. **Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.**

Nr. Crt.	Denumire produs	Descriere produs	Cantitate
1.	Distrugător documente	Detalii tehnice produs: ● Distrugător de foi A4 ● Funcționarea silențioasă - pentru un mediu de lucru liniștit până la 100 de decibeli ● Nivel de securitate P4 pentru protecția datelor ● Distruge până la 8 coli de hârtie A4 în același timp ● Capacitatea coșului de până la 15l ● Să poată distruge și agafe și clipsuri de hârtie ● Tehnologie anti-jam.	1

Condiții de prestare:

Universitatea de Vest din
Timișoara
Bd. Vasile Pârvan, nr.4

Dirrecția de Management Educațional
Serviciul de Consiliere și Sprijin pentru
Studenti (SCSS)
Cămin 12C, Alea Studenților 12,
300551 Timișoara România

Date de contact SCSS
E-mail: consiliere@e-uvt.ro

Furnizorul se obligă să livreze produsele pe durata desfășurării proiectului CNFIS-FDI-2026-F-0461, cu titlul „Drumul tău spre Carieră începe la UVT!” finanțat prin fondul de dezvoltare instituțională”, finanțat prin fondul de dezvoltare instituțională, unde Universitatea de Vest din Timișoara este beneficiar. Livrarea produselor se va face la Magazia centrala/locația indicată de achizitor și va fi anunțată cu minim 5 zile înainte de livrare. Livrarea, descărcarea și manipularea produselor se va face de către furnizor până în interiorul locației specificate. Furnizorul se obligă să livreze, să descarce și să manipuleze produsele în Magazia centrală a Universității de Vest din Timișoara, în termen de maximum 15 zile de la data prevăzută în contractul de furnizare. Bunurile oferite vor fi acoperite de garanția producătorului cel puțin 24 de luni (conform solicitărilor din specificațiile tehnice solicitate), de la data livrării către Beneficiar. Vă rugăm să menționați perioada de garanție și termenii garanției, în detaliu.

Recepționarea serviciilor:

Recepția produselor, la destinația finală a achizitorului, se face prin verificarea corespondenței dintre specificațiile din oferta tehnică câștigătoare și specificațiile din caietul de sarcini, de către reprezentantul achizitorului în prezența reprezentantului furnizorului. Produsele care nu corespund solicitărilor din prezentul caiet de sarcini vor fi înlocuite cu produse corespunzătoare pe cheltuiala furnizorului.

Alte condiții:

Termenul de plată este de maxim 30 zile de la data emiterii facturii fiscale de către Prestator și de la semnarea fără obiecțiuni a procesului-verbal de recepție a serviciilor prestate. Plata se va face în lei prin O.P. în Trezorerie.

Întocmit,

Director de proiect

Psih. dr. Roxana Păcurar

